

I. Cel operacyjny główny: ZAPEWNIENIE OPIEKI I OPTYMALNYCH WARUNKÓW MIESZKALNYCH ORAZ UTRZYMANIE ŁADU I PORZĄDKU W BURSIE.

1. Cele operacyjne szczegółowe:

- 1/ Zapewnienie opieki wychowankom.
- 2/ Wychowankowie i środowiska z nimi związane, mają poczucie pełnego bezpieczeństwa w Bursie Szkolnej.
- 3/ Wdrażanie rozwiązań organizacyjnych i działań wychowawczych wpływających na optymalny komfort bytowy i funkcjonalny wychowanków.
- 4/ Dbłość o poszanowanie mienia bursy oraz ład, porządek, higienę i estetykę. Uświadomienie znaczenia czystości, ładu i porządku dla zdrowego stylu życia - konkretne, organizacyjne działania praktyczne zapewniające osiągnięcie celu.
- 5/ WYROBIENIE nawyku szacunku dla dobra wspólnego, poszanowania mienia.
- 6/ Wdrażanie wychowanków do prawidłowego segregowania śmieci.

2. Priorytety:

- 1/ Znajomość zasad bhp i p.poż przez wychowanków – praktyczne ich przestrzeganie;
- 2/ Optymalny stan odczuwalnego zadowolenia i satysfakcji pobytowej wychowanków w placówce;
- 3/ Optymalny stan materialnego komfortu bytowego wychowanków;
- 4/ Praktyczne stosowanie właściwej higieny, czystości i porządku w otoczeniu młodzieży.
- 5/ Praktyczne zastosowanie w placówce segregacji śmieci.

3. Kryteria sukcesu mierzone poziomem odczuć większości wychowanków, powracających opinii od rodziców lub na podstawie badań ankietowych.

- 1/ Nie występują wypadki spowodowane brakiem właściwych warunków mieszkaniowych i nieznaną przepisów bhp i p. poż.
- 2/ Młodzież Bursy odczuwa i sygnalizuje zadowolenie z warunków pobytu w Bursie.
- 3/ Młodzież czuje się bezpiecznie w bursie.
- 4/ Rodzice w większości pozytywnie oceniają warunki bytowe i bezpieczeństwa.
- 5/ Pozyskiwanie przez placówkę dodatkowych środków finansowych z obrotów własnych i poprawa bazy materialnej placówki.
- 6/ Młodzież szanuje mienie jej powierzone i ogólne, dba o nie i rekompensuje ubytki mienia wynikłe ze swojej winy.
- 7/ Młodzież zna zasady i prawidłowo segreguje śmieci.

4. Jakie zasoby wykorzystamy? Co nam pomaga?

- 1/ Dobrze przygotowaną dokumentację bursy w oparciu o aktualne przepisy prawne.
- 2/ Doświadczenie, oraz czujność wychowawców w pracy codziennej w eliminowaniu zagrożeń wynikających z usterek sprzętu i wyposażenia pomieszczeń oraz ograniczaniu sytuacji niebezpiecznych związanych z niefrasobliwym lub bezmyślnym zachowaniem się młodzieży.
- 3/ Baza mieszkalno-żywnościowa, którą można wykorzystać do wypracowywania dochodów służących poprawie warunków mieszkalno-bytowych.
- 4/ Budowanie atmosfery życzliwości wobec mieszkańców placówki i pracowników placówki, oddziaływanie przykładem własnym na zachowanie młodzieży.
- 5/ Troska młodzieży i kadry ped. o utrzymanie we właściwym stanie technicznym pomieszczeń placówki i wyposażenia.
- 6/ Zapewnienie sprzętów do segregacji śmieci.

5. Jakich zasobów potrzebujemy?

- 1/ Współpracy ze specjalistami podczas szkoleń młodzieży z zakresu bhp, przepisów przeciwpożarowych i udzielania pierwszej pomocy.
- 2/ Zainteresowania młodzieży zagadnieniami związanymi z bezpiecznym pobytom w bursie.

- 3/ Wsparcia materialnego ze strony Samorządu Powiatowego oraz wypracowanych środków własnych w celu odnowienia i uzupełnienia bazy materialnej Bursy.
- 4/ Aktywności kadry wychowawczej i pracowników w zakresie poprawy warunków pobytu i zaangażowania wychowanków oraz rodziców w poprawę infrastruktury placówki.
- 5/ Poszanowania mienia placówki przez młodzież.
- 6/ Sprawnego monitoringu.
- 7/ Zaangażowania młodzieży w prace związane z utrzymaniem ładu i porządku w bursie oraz na jej terenie.
- 8/ Zapoznanie z procedurami segregacji śmieci i zaangażowanie wychowanków.

6. Etapy wychowania ku wartościom po stronie wychowawcy:

- 1/, Właściwe reakcje wychowawców oraz całej kadry pracowniczej na negatywne zachowania młodzieży, płynna komunikacja między wszystkimi pracownikami bursy. Konsekwencja w egzekwowaniu prawidłowych zachowań wychowanków, a jednocześnie pełnym rekompensowaniu wywołanych strat, uszkodzeń i braków.
- 2/ Uświadamianie i eliminowanie zagrożeń zdrowia oraz życia mieszkańców bursy spowodowanych brakiem zachowania podstawowych standardów dotyczących utrzymania ładu i porządku.
- 3/ Codzienne, bieżące uzewnętrznianie wartości takich jak: wrażliwość, empatia, bezinteresowność, życzliwość, wyrozumiałość.
- 4/ Bieżące reagowanie na potrzeby wychowanków, a także na usterki i zagrożenia mogące spowodować zagrożenie zdrowia i życia wychowanków.

7. Etapy wychowania ku wartościom po stronie wychowanka:

- 1/ Znajomość i przestrzeganie przepisów porządkowych, BHP i P. POŻ i stosowanie ich w praktyce.
- 2/ Dbłość o czystość i porządek.
- 3/ Wypracowanie nawyków higienicznych i czynności związanych z bezpieczeństwem.
- 4/ Branie odpowiedzialności za wizerunek własnego pokoju, otoczenie oraz powierzone mienie. W miarę możliwości wsparcie materialne placówki.
- 5/ Skoncentrowanie się na własnej postawie, akceptacja własnych i cudzych wartości, wzajemne kompromisy.
- 6/ Pozytywne wzmocnienie osobowych wzorców postępowania, dokonywanie właściwych wyborów życiowych.

9. Cele szczegółowe, sytuacje wychowawcze, formy i zadania do realizacji celów:

Cele szczegółowe	Sytuacje wychowawcze Formy realizacji	Realizacja celu przez -zadania szczegółowe	Kto to zrobi?	Kiedy
Zapewnienie opieki wychowankom	<ul style="list-style-type: none"> - ceremoniał powitania nowych wychowanków; - stwarzanie sytuacji wychowawczych integrujących środowisko, łamiących stereotypy poglądów, adaptujących odmiennych społecznie, kulturowo, - przydzielanie zadań i ról społecznych; - zajęcia integracyjne i budujące relacje interpersonalne, - organizacyjne i materialne zabezpieczenie warunków bytowych 	<ul style="list-style-type: none"> • stworzenie warunków optymalnego przyjęcia wychowanków w środowisku bursy /przygotowanie uświadamiające, organizacyjne, psychologiczne, emocjonalne/; • pełna diagnoza wychowanków w celu wyłowienia wszystkich potrzebujących opieki ponadstandardowej; specjalnej /niepełnosprawnym w różnych rodzajach/, zdrowotnej, emocjonalnej, społecznej /trudności adaptacyjne, różnice środowiskowe, mentalne/, materialnej, psychologicznej, in.; • logistyczne opracowanie zapewnienia wszechstronnej pomocy, opieki ponadstandardowej wszystkim potrzebującym, przydzielenie zadań wychowawcom, odpowiedzialności, opracowanie procedur; • zapewnienie całodobowej opieki wychowawczej, przez opracowanie i realizację grafiku pracy wychowawczej z zakresem opieki w różnych porach dnia; • zapewnienie opieki wychowankom w szczególnych sytuacjach • systematyczne diagnozowanie zjawiska agresji i przemocy oraz innych zjawisk patologicznych. • eliminowanie wszelkich form przemocy oraz innych społecznie nieakceptowanych zachowań, zapewnienie wychowankom poczucia bezpieczeństwa. • udzielanie pomocy ofiarom przemocy oraz podejmowanie działań regulaminowo – statutowych wobec sprawców przemocy • opracowanie procedur przeciwdziałania sytuacjom kryzysowym w bursie 	<ul style="list-style-type: none"> - MRB i opiekun samorządu - wychowawcy -wicedyrektor -wychowawcy -wicedyrektor 	<ul style="list-style-type: none"> - przed rozp r.szk - początek r.szk - początek r. szk. Nb.

<p>Zadowolenie z warunków pobytu w Bursie wyrażane przez wychowanków, ich rodziców.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - rozmowy z wychowankami, - rozmowy z rodzicami, - wywiad, - ankieta, - obserwacja. 	<ul style="list-style-type: none"> • systemowe, zaplanowane podnoszenie standardu i jakości pomieszczeń ogólnych, mieszkalnych oraz wyposażenia; • uwzględnianie sygnalizowanych przez młodzież i pracowników wskazań i oczekiwań poprawiających standard i komfort bytowy; • działania utrwalające atmosferę życzliwości w grupie (pokoju, bursie), stwarzanie przyjaznych i szczerych relacji wychowawców z wychowankami <ul style="list-style-type: none"> - zajęcia integracyjne, - bieżące rozwiązywanie konfliktów, • współpracować z samorządem w kierunku pobudzenia ich inicjatyw i pomysłów oraz współpracy w kierunku poprawy komfortu bytowego i funkcjonalnego, np. bardziej sprawna sieć internetowa, pełny dostęp do multimediiów, urządzeń peryferyjnych, wyposażenia poprawiającego komfort funkcjonalny /np. lampki nocne na szafkach nocnych/; 	<ul style="list-style-type: none"> - dyrektor, RP, MRB; -dyrekcja, kierownictwo pl -wychowawcy 	<p>systematycznie</p> <p>nb.</p>
<p>Kwaterowanie młodzieży uwzględniające oczekiwania i potrzeby osobiste, towarzyskie wychowanków</p>	<ul style="list-style-type: none"> - organizacyjne i mentalne stworzenie warunków do podołania oczekiwaniom i potrzebom młodzieży, - analiza kwestionariuszy, - wywiad, - rozmowy indywidualne (zarówno z rodzicami, jak i wychowankami), 	<ul style="list-style-type: none"> • kwaterowanie wychowanków z uwzględnieniem wieku, rodzaju szkoły, oraz oczekiwań towarzyskich, koleżeńskich i innych preferencji w stosunku do współmieszkańców, np.: potrzeba większej ciszy, domatorskiego stylu życia (w miarę możliwości). • reagowanie na sygnalizowane problemy adaptacyjne w środowisku pokoju, potencjalne konflikty, różnice emocjonalne, style funkcjonowania codziennego – oddziaływania integracyjne, eliminowanie drażliwości i niedostosowania lub w ostateczności zmiany składu osobowego; • współdziałanie z rodzicami w zakresie uwzględniania – w miarę możliwości – próśb związanych z pobytem ich dzieci. • pomoc wychowankom w przełamywaniu barier: wprowadzić do pokoju, zapoznać z współmieszkańcami itp. 	<ul style="list-style-type: none"> - RP -wicedyrektor - wychowawcy 	<ul style="list-style-type: none"> - początek roku - Nb.

	<ul style="list-style-type: none"> - obserwacja, - konsultacje z innymi wychowawcami. 	<ul style="list-style-type: none"> • zapoznać nowych wychowanków z rozkładem pomieszczeń w budynku i ogólnymi zasadami funkcjonowania placówki. • prowadzenie dokumentacji związanej z zakwaterowaniem młodzieży. • życzliwe traktowanie i zaspokajanie potrzeb wychowanków – zapewnienie psychicznego poczucia bezpieczeństwa. • zapewnienie wychowankom pomocy psychologicznej i wsparcia w procesie adaptacji do nowych warunków życiowych i rozwiązywania osobistych problemów. organizowanie zajęć integracyjnych w grupie i bursie. 		
<p>Dbałość młodzieży o poszanowanie mienia.</p> <p>Konkretne, organizacyjne działania praktyczne zapewniające osiągnięcie celu</p>	<p>Protokolarne przyjęcie pomieszczeń</p> <p>Monitoring</p> <p>rozmowy indywidualne (zarówno z rodzicami, jak i wychowankami),</p> <p>zajęcia warsztatowe</p>	<p>Przyporządkowanie pomieszczeń ogólnych w Bursie pod opiekę konkretnym osobom wychowawcom i grupom. Ustalić zasady współpracy i współdziałania samorządu /MRB, samorządów grup, sekcji/ z kadrą pedagogiczną;</p> <p>– Określić i dokonać podziału zadań oraz odpowiedzialności – uświadomić ustalenia;</p> <p>- Na zebraniach grupowych zapoznać młodzież z ich obowiązkami w zakresie utrzymania czystości i sankcjami za nieporządek.</p> <p>- Na bieżąco korygować system dyżurów mających na celu utrzymanie właściwego standardu czystości, ustalić lub skorygować kary za nieporządek.</p> <p>- dążyć do osiągnięcia jak najwyższego poziomu czystości i porządku w pokojach poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> o codzienną ocenę pozostawionych porządków w pokojach wychowanków, w węzłowych punktach dnia: rano, przed wyjściem na zajęcia poranne, po południu, przed rozpoczęciem nauki własnej oraz wieczorem, przed ciszą nocną. 	<p>wychowawcy</p> <p>MRB z przedstawicielami grup</p>	Nb.

		<ul style="list-style-type: none">○ Wszelkie stwierdzone uwagi bezwzględnie przekazywać do zastosowania oddziaływania wychowawczego, korekty i dyscyplinowania.○ Dążyć do stosowania jednolitych zasad oraz wymagań, a także konsekwencji w celu eliminowania zachowań destruktywnych młodzieży.○ Przypominać młodzieży o standardach higieny odwołując się do regulaminu i statutu bursy <p>- Pokoje ze stwierdzanym powtarzającym się brakiem czystości ładu i porządku objąć szczególnym nadzorem i podjąć skuteczne działania naprawcze;</p> <p>- Utrzymywać stałą współpracę między wychowawcami grup i wychowawcami pozostałymi uzupełniającymi w codziennym egzekwowaniu od wychowanków właściwego standardu ładu i porządku,</p> <p>- uwzględniać wnioski z obserwacji, kontroli ewaluacji i nadzoru pedagogicznego:</p> <p>- sprzątanie gruntowne tzw. „generalki” organizować w grupie na początku tygodnia (poniedziałek, wtorek),</p> <p>- prowadzić kontrole codziennych efektów stanu porządków, czystości oraz „generalek” przez dyrekcję – ich rytm dostosować do potrzeb w zależności od efektów;</p> <p>- włączyć personel sprzątający (przynajmniej 1x1m-c) do profesjonalnego doczyszczania łazienek i mycia okien (z zewnątrz),</p> <p>- Zapoznać się z działaniami oraz wnioskami w zakresie poprawy czystości, ładu i porządku w roku ubiegłym i latach poprzednich oraz wnioskami z ewaluacji z lat poprzednich i nadzoru pedagogicznego</p>		
--	--	--	--	--

		<p>- Dokonać podziału terenu na rejony (uaktualnić) i wyznaczyć odpowiedzialnych za ich stan i egzekwować realizację</p> <p>- podnieść rangę kar za brak porządku, odstąpić od wielokrotnego przypominania, upominania, słownych reprimend, na rzecz gradacyjnego dyscyplinowania poprzez stosowanie statutowych kar udzielanych z właściwą „ceremonią”, - uaktualnić gradację kar;</p> <p>- Egzekwować porządek w pomieszczeniach ogólnych: w stołówce, na klatce schodowej, na korytarzach i innych pomieszczeniach ogólnego użytku oraz na terenie posesji poprzez właściwą pracę dyżurnych (wzmoczone działania);</p> <p>- Opracowane grafiki porządkowe realizować i na bieżąco aktualizować.</p> <p>- Promować pozytywne postawy i osiągnięcia poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> • udzielanie pochwał na forum grupy, sekcji, ogółu młodzieży, ▪ wyróżnienie wnioskami o dyplomy, nagrody rzeczowe, ▪ stałą informację gazetkową, ▪ wysyłanie listów pochwalnych do rodziców. <p>- udzielać instruktażu w obszarze utrzymania czystości w pokoju i łazience, zasad bezpiecznych zachowań przy czynnościach porządkowych oraz korzystania ze środków chemicznych – instrukcja przy lokalizacji środków czystości</p> <p>- gromadzić propozycje ciekawych rozwiązań dekoratorskich i sposobów wykonania prostych elementów dekoratorskich (malowanie doniczek, wykonanie ikebany, upięcie firan itp.) i udostępnić</p>		
--	--	--	--	--

		<p>- skutecznie motywować i udzielać wsparcia w kwestii dążenia do poprawy estetyki i wystroju pokoi.</p> <p>- organizować w grupie zajęcia związane z wykonaniem we własnym zakresie elementów dekoratorskich oraz poprawiać i uzupełniać dekoracje w pokojach mieszkalnych i innych pomieszczeniach.</p> <p>- Pielęgnować i zwiększać ilości zieleni w budynku i jego otoczeniu.</p> <p>- Koordynować działania w zakresie utrzymania ładu, porządku i estetyki przez sekcje: higieniczno-porządkową, stołóvkową i plastyczno-dekoratorską oraz MRB</p> <p>- Prowadzić konkursu czystości – „Czyścioszek” w pokojach młodzieży i na rejonach zewnętrznych grup (wnioski ewaluacyjne z poprzednich lat)</p>		
<p>Wyrobienie nawyku szacunku dla dobra wspólnego, poszanowania mienia</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ obserwacja, ▪ rozmowy, ▪ dyskusje, ▪ wspólne z wychowawcami spisy inwentarza i bieżące przeglądy 	<p>Uświadomić o potrzebie poszanowania mienia, o odpowiedzialności za powierzone mienie – nadać tej dbałości rangę wartości, która jest ważna;</p> <p>- Bardzo szczegółowo opisać wspólnie z wychowankami ilość i stan /jakość/ wyposażenia przydzielonych pomieszczeń (pokój cichej nauki, pokoje mieszkalne i pozostałe) – udokumentować protokołem podpisanym przez wychowanków, wychowawcę i administratora;</p> <p>- monitorować stan użytkowanych pomieszczeń i wyposażenia pod kątem powstałych uszkodzeń, braków, zniszczeń, itp.; reagować najszybciej jak się da /większa możliwość identyfikacji sprawcy i ustalenia okoliczności zdarzeń/; ustalić okoliczności i stopień winy lub jego braku /korzystać z monitoringu, oświadczeń świadków, itp./ dążyć do</p>	<p>Wychowawcy z młodzieżą</p> <p>wychowawcy</p>	<p>IX i cały rok</p>

<p>Wyrobienie nawyku prawidłowej segregacji śmieci</p>	<ul style="list-style-type: none"> - udzielanie informacji - obserwacja - korygowanie nieprawidłowych postaw wychowanków 	<p>zidentyfikowania winnych zniszczeń i natychmiast egzekwować naprawę,</p> <ul style="list-style-type: none"> - ustalać bieżący stan wyposażenia pomieszczeń na etapach pośrednich – szczególnie w fazach kwaterowania osób nie będących wychowankami – korygować ustalenia stanu na protokołach przekazania w przypadku powstałych szkód niezawinionych przez wychowanków. Uświadomić potrzebę uczciwości podczas sygnalizowania zniszczeń na konto innych. Budować wartości uczciwości i odpowiedzialności; - Przypominać młodzieży o zasadach korzystania z mienia, powierzonych narzędzi i środków czystości. Informować o zasadach konserwowania; - Monitorować stan użytkowanego sprzętu, dbać o terminowe zabiegi eksploatacyjne /czyszczenie filtrów, worków, itp. z odpowiednią częstotliwością/, zadbać o organizację i zasady korzystania ze sprzętu. Naprawy drobne bieżące dokonywać – w uzgodnieniu z wychowawcą. - zapoznanie młodzieży z wewnętrznymi procedurami segregacji śmieci, - udzielanie informacji gdzie znajdują się pojemniki na poszczególne odpady, - bieżąca obserwacja procedury segregacji śmieci przez młodzież. 		
<p>Ewaluacja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozpoznać stopień zadowolenia młodzieży oraz rodziców z pobytu w bursie i zapewnienia bezpieczeństwa 				